# 微纳平台外带化学试剂申请表

**一、申请人信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 姓名 |  |
| 职务/职位 |  |
| 所属课题组 |  |
| 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  |

**二、试剂名称及规格**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 试剂名称 | 型号 | 存储量 | 存储位置 | 是否属于危险化学品 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**三、用途及实验项目**

请详细描述试剂的用途及所涉及的实验项目。

**四、安全风险及措施**

请列举试剂可能带来的安全风险，并给出相应的预防措施。

**五、存放要求**

**六、审批意见及签名**

|  |  |
| --- | --- |
| 审批人姓名 |  |
| 审批意见 |  |
| 审批日期 |  |
| 签名 |   |

**备注**

1. 申请人需确保所填写的信息准确无误，并充分考虑安全风险及存放、运输要求。
2. 试剂采购须按照实验室和学校的经费管理规定进行，严禁个人私自带回化学试剂。
3. 审批人员应对申请进行核实，并在必要时与申请人联系，确保试剂的安全使用和管理。
4. 本申请表一式两份，一份交部门/单位存档，一份交微纳平台管理部门备案。